

**AVVERTENZA**

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa".

In particolare:

- I dati riportati dal richiedente assumono il valore di **dichiarazioni sostitutive di certificazione** rese ai sensi dell'articolo 46; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 che prevedono **conseguenze di carattere amministrativo e penale per il richiedente che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.**

- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

- I competenti uffici dell'amministrazione scolastica dispongono gli adeguati controlli sulle dichiarazioni rese dal richiedente secondo quanto previsto dagli articoli 71 e 72.

- I dati richiesti nel modulo di domanda sono acquisiti ai sensi dell'art. 16 in quanto strettamente funzionali all'espletamento della presente procedura.

**ALL'UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA  
SEDE PROVINCIALE DI .....**

**Domanda da inoltrare all'Ufficio scolastico di cui sopra, esclusivamente per il tramite del dirigente scolastico della scuola di servizio.**

RISERVATO ALL'ISTITUZIONE SCOLASTICA: PROT. N. ....DEL ..... /..... /.....

Il/La sottoscritt\_\_  
 cognome \_\_\_\_\_ nome \_\_\_\_\_ nat\_\_ a \_\_\_\_\_  
 (\_\_\_\_) il (gg/mm/aaaa) \_\_\_\_\_ codice fiscale: \_\_\_\_\_  
 recapito: \_\_\_\_\_ comune: \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) C.A.P. \_\_\_\_\_  
 telefono cellulare: \_\_\_\_\_ telefono: \_\_\_\_\_  
 indirizzo di posta elettronica \_\_\_\_\_

Assistente Amministrativo       ITI  ITD (scadenza \_\_\_\_\_)

Assistente Tecnico                 ITI  ITD (scadenza \_\_\_\_\_)

Collaboratore scolastico         ITI  ITD (scadenza \_\_\_\_\_)

Altro \_\_\_\_\_                     ITI  ITD (scadenza \_\_\_\_\_)

in servizio presso \_\_\_\_\_

orario di servizio:  tempo pieno  tempo parziale (n. ore settimanali \_\_\_\_\_)

titolo di studio \_\_\_\_\_ conseguito il \_\_\_\_\_  
 presso \_\_\_\_\_

**C H I E D E**

Di poter fruire dei permessi straordinari retribuiti di cui all'art. 3 D.P.R. 395/88e dal CIR stipulato in data 15/11/2011 per la frequenza di un corso di studio di seguito specificato:

- 1. Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento del titolo di studio proprio della qualifica di appartenenza.
- 2. Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titoli di qualificazione professionale, compresi i corsi di abilitazione e specializzazione per l'insegnamento su posti di sostegno, con riferimento a tutte le modalità connesse, i corsi di riconversione professionale e quelli comunque riconosciuti dall'ordinamento pubblico
- 3. Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di competenze linguistiche, con particolare riferimento alla lingua inglese, per il personale della scuola primaria, con esclusione del personale di cui ai DD.MM. 61/08, 73/09, 75/10, 74/11, 74/12, 732/13 o comunque neo immessi in ruolo
- 4. Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titolo di studio post-universitari o di istruzione secondaria
- 5. Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di titolo di studio post-universitari, come individuati dall'art. 4, comma 4, lettera A del CIR del 15/11/2011
- 6. Frequenza di corsi finalizzati al conseguimento di altro titolo di studio
- 7. Frequenza di corsi on-line in modalità "e-blended", per la parte da svolgere in presenza.

A tal fine, dichiara:

1) di essere attualmente iscritt\_\_ al corso \_\_\_\_\_  
istituito presso \_\_\_\_\_ di durata \_\_\_\_\_;

2) di avere la seguente anzianità di servizio, ai sensi del vigente CCNI sulla mobilità del personale docente, educativo e ATA, con esclusione dell'anno scolastico in corso:  
anni nel ruolo di appartenenza<sup>1</sup> \_\_\_\_\_; anni in altro ruolo<sup>2</sup> \_\_\_\_\_; anni di preruolo<sup>3</sup> \_\_\_\_\_.

Il/La sottoscritt\_\_ dichiara inoltre:

- di chiedere il rinnovo dei permessi nel limite del numero legale degli anni del corso (art. 7, c.2, CIR);
- di non aver mai usufruito dei permessi per la stessa tipologia di corso (art. 7, c. 3, CIR);
- di aver già usufruito dei permessi per il medesimo corso per un numero di anni pari a quello della durata legale del corso stesso e di chiederne il rinnovo entro il limite massimo di un periodo analogo (art. 7, c. 5, CIR);
- di essere attualmente iscritt\_\_, oltre al corso sopra dichiarato, anche al corso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_, istituito presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ di durata \_\_\_\_\_; (art. 7, c. 6, CIR).

<sup>1</sup> Solo per il personale ITI.

<sup>2</sup> Solo per il personale ITI.

<sup>3</sup> Da compilare da parte del personale ITI e ITD.

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma)